



Vereenvoudigde template: dataverwerkingsregister*

Staatsbladsstraat 8

B - 1000 Brussel

T +32 (0)2 227 54 70

F +32 (0)2 227 54 79

info@advocaat.be

ondernemingsnummer 0267.393.267

** Dit document mag slechts gelden als een voorbeeldmodel voor een vereenvoudigd dataverwerkingsregister. In afwezigheid van nationaalrechtelijke initiatieven, interpretatieve rechtspraak of uitspraken van de (hervormde) commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, kunnen aan dit document geen rechten ontleend worden, noch kan dit document aanleiding geven tot enige aanspraken of (rechts-)vorderingen. Het gebruik en de gebeurlijke gevolgen ervan zijn geheel op eigen risico.*

Michaël Meysman (studiedienst OVB)

BASIS CONTACTGEGEVENS

| Contactgegevens Kantoor | Contactgegevens verwerkers/derden | Contactgegevens DPO | Contactgegevens verantwoordelijke verwerkingsregister |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| | bv. externe medewerkers, externe dienstverleners IT, anderen. | (Desgevallend) | bv. indien u een vaste medewerker heeft aangeduid om het register up-to-date te houden. |
| Naam: LANSSENS Timothy | Naam: | Naam: | Naam: |
| Adres: TORHOUTBAAN 237 8480 ICHTEGEM | Adres: | Adres: | Adres: |
| Telefoon: 0473 / 59 81 80 | Telefoon: | Telefoon: | Telefoon: |
| Fax: 050 / 70 64 21 en 050 / 38 62 25 | Fax: | Fax: | Fax: |

CATEGORIE BETROKKENEN: CLIËNTEN

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waar bewaart u deze gegevens (laptop, PC, GSM, externe harde schijf, cloud, interne server, access databank, op fysieke drager (vb. dossier), dossierkasten, archief (intern op kantoor, extern)... | hoe lang bewaart u de gegevens (geef de wettelijke verplichting - indien relevant) mee. | wie heeft toegang tot de gegevens (vennoten, partners, medewerkers, administratie, secretariaat, IT-personeel,...) | (hoe) worden de gegevens beschermd (paswoorden, data-encryptie, fingerscan, afsluitbare kasten) |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | X | PC te BRUGGE en PC te ICHTEGEM en GSM/SMARTPHONE HUAWEI (via email) ; dossierkast bureau en archief in kelder | Lopende het dossier en tot 5 jaar na afsluiting cfr. wettelijke aansprakelijkheid en verjaring na 5 jaar | Enkel ikzelf | Verschillende paswoorden voor 2 PC' s en pincode voor GSM; Bureau en voordeurwoning met sleutel af te sluiten |
| adres | X | | | | |
| leeftijd | X | | | | |
| geslacht | X | | | | |
| rekeningnummer | | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|--|--|--|
| rijksregisternummer | X | | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | | |
| fysieke gegevens | | | | | |
| psychische gegevens | | | | | |
| leefgewoonten | | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | | |
| samenstelling gezin | X | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | | |
| etnische gegevens | | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | X | | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | | | |
| lidmaatschappen | | | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | | | |
| opleiding en vorming | | | | | |
| beroep en betrekking | X | | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | | |
| politieke overtuiging | | | | | |
| locatiegegevens | | | | | |
| beeldopname | | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|--|
| geluidsopname | | | | | |
| ... | | | | | |

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waarvoor gebruik je de gegevens (het dagdagelijkse doel: bv. nieuwsbrief, contact met cliënt, communicatie intern, communicatie met confraters, etc.) | (hoe) worden de gegevens intern uitgewisseld? (via mail, gsm, cloud, dropbox, telefonisch, papieren formaat, etc.) | (hoe) worden de gegevens extern uitgewisseld? (idem) + geef weer aan wie u de gegevens extern uitwisselt. |
|----------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | X | Contact met cliënt ; contact met gerechtelijke instanties (magistratuur) ; contact met confraters, gerechtsdeurwaarders, gerechtsdeskundigen, notarissen. | Via emails, briefwisseling en conclusies | Idem, uitwisseling gegevens aan gerechtelijke instanties (magistratuur) ; contact met confraters, gerechtsdeurwaarders, gerechtsdeskundigen, notarissen. |
| adres | X | | | |
| leeftijd | X | | | |
| geslacht | X | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|--|--|
| rekeningnummer | | | | |
| rijksregisternummer | X | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | |
| fysieke gegevens | | | | |
| psychische gegevens | | | | |
| leefgewoonten | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | |
| samenstelling gezin | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | |
| etnische gegevens | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | X | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | | |
| lidmaatschappen | | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | | |
| opleiding en vorming | | | | |
| beroep en betrekking | X | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | |
| politieke overtuiging | | | | |
| locatiegegevens | | | | |
| beeldopname | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | |
|---------------|--|--|--|--|
| geluidsopname | | | | |
| ... | | | | |

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Wat is de rechtmatigheid van de verwerking? (zie vak links voor de bepalingen). | De belangrijkste rechtmatigheidsgronden zijn: |
|---------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | X | <ul style="list-style-type: none"> - uitdrukkelijke toestemming betrokkene - noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen | <ul style="list-style-type: none"> - uitdrukkelijke toestemming betrokkene - noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen - noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op u rust (vb. bewaren van uw dossiers) - noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen - noodzakelijk voor de vervulling van een taak van |
| adres | X | | |
| leeftijd | X | | |
| geslacht | X | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | X | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op u rust (vb. bewaren van uw dossiers) - noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen - noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van uzelf of van een derde. | <p>algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen</p> <ul style="list-style-type: none"> - noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van uzelf of van een derde. <p>Vermeld in het bijzonder de specifieke rechtmatigheidsgrond wanneer u bijzondere gegevens (aangeduid in kleur) verwerkt.</p> |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | X | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |
| etnische gegevens | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | X | Enkel in verdediging in strafzaken omwille van de impact op de straftoemeting op cliënt | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | X | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Bent u omtrent deze gegevens moeten ingaan op verzoeken van de betrokkene/cliënt? Geef hieronder het specifieke verzoek weer. (zie vak links voor de bepalingen). | Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten worden. |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geef de motivatie om de uitoefening van deze rechten toe te staan/(desgevallend) te weigeren (zie vak links voor voorbeeldweigeringsgronden) | <p>Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten geworden.</p> <p>U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc.</p> |
|------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geeft de datum van de ontvangst van het verzoek en de datum van uw gemotiveerde antwoord. | <p>Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten geworden.</p> <p>U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc.</p> <p>U dient +/- binnen de 4 weken te gemotiveerd te antwoorden, tenzij u een verlenging (tot maximaal 2 maanden) vraagt.</p> <p>Wees zo concreet mogelijk.</p> |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

CATEGORIE BETROKKENEN: vennoten, partners, advocaat-medewerkers

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waar bewaart u deze gegevens (laptop, PC, GSM, externe harde schijf, cloud, interne server, access databank, op fysieke drager (vb. dossier), dossierkasten, archief (intern op kantoor, extern)... | hoe lang bewaart u de gegevens (geef de wettelijke verplichtin - indien relevant) mee. | wie heeft toegang tot de gegevens (vennoten, partners, medewerkers, administratie, secretariaat, IT-personeel,...) | (hoe) worden de gegevens beschermd (paswoorden, data-encryptie, fingerscan, afsluitbare kasten) |
|---------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | | | Cfr. supra Niemand anders dan ikzelf kent de paswoorden om mijn PC' s te openen, en ook niet mijn pincode om mijn GSM te activeren ; sleutels bureau enkel in mijn bezit ; huissleutels |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------|
| | | | | | enkel aan echtgenote |
| adres | | | | | |
| leeftijd | | | | | |
| geslacht | | | | | |
| rekeningnummer | | | | | |
| rijksregisternummer | | | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | | |
| fysieke gegevens | | | | | |
| psychische gegevens | | | | | |
| leefgewoonten | | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | | |
| samenstelling gezin | | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | | |
| etnische gegevens | | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | | | |
| lidmaatschappen | | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | | |
|----------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| deelname activiteiten organisatie | | | | | |
| opleiding en vorming | | | | | |
| beroep en betrekking | | | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | | |
| politieke overtuiging | | | | | |
| locatiegegevens | | | | | |
| beeldopname | | | | | |
| geluidsopname | | | | | |
| ... | | | | | |

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waarvoor gebruik je de gegevens (het dagdagelijkse doel: bv. nieuwsbrief, contact met cliënt, communicatie intern, communicatie met confraters, etc.) | (hoe) worden de gegevens intern uitgewisseld? (via mail, gsm, cloud, dropbox, telefonisch, papieren formaat, etc.) | (hoe) worden de gegevens extern uitgewisseld? (idem) + geef weer aan wie u de gegevens extern uitwisselt. |
|----------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | | |
| adres | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| leeftijd | | | | |
| geslacht | | | | |
| rekeningnummer | | | | |
| rijksregisternummer | | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | |
| fysieke gegevens | | | | |
| psychische gegevens | | | | |
| leefgewoonten | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | |
| samenstelling gezin | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | |
| etnische gegevens | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | | |
| vrijetijdsbesteding | | | | |
| lidmaatschappen | | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | | |
| opleiding en vorming | | | | |
| beroep en betrekking | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|--|
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | |
| politieke overtuiging | | | | |
| locatiegegevens | | | | |
| beeldopname | | | | |
| geluidsopname | | | | |
| ... | | | | |

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Wat is de rechtmatigheid van de verwerking? (zie vak links voor de bepalingen). | De belangrijkste rechtmatigheidsgronden zijn: |
|---------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | <ul style="list-style-type: none"> - uitdrukkelijke toestemming betrokkene - noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen - noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| geslacht | | | <p>verplichting die op u rust (vb. bewaren van uw dossiers)</p> <ul style="list-style-type: none"> - noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen - noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen - noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van uzelf of van een derde. <p>Vermeld in het bijzonder de specifieke rechtmatigheidsgrond wanneer u bijzondere gegevens (aangeduid in kleur) verwerkt.</p> |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------|--|--|--|
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Bent u omtrent deze gegevens moeten ingaan op verzoeken van de betrokkene/cliënt? Geef hieronder het specifieke verzoek weer. (zie vak links voor de bepalingen). | Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten worden. |
|----------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geef de motivatie om de uitoefening van deze rechten toe te staan/(desgevallend) te weigeren (zie vak links voor voorbeeldweigeringsgronden) | Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten geworden. U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc. |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geeft de datum van de ontvangst van het verzoek en de datum van uw gemotiveerde antwoord. | <p>Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten worden.</p> <p>U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc.</p> <p>U dient +/- binnen de 4 weken te gemotiveerd te antwoorden, tenzij u een verlenging (tot maximaal 2 maanden) vraagt.</p> <p>Wees zo concreet mogelijk.</p> |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

CATEGORIE BETROKKENEN: Personeel, medewerkers intern

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waar bewaart u deze gegevens (laptop, PC, GSM, externe harde schijf, cloud, interne server, access databank, op fysieke drager (vb. dossier), dossierkasten, archief (intern op kantoor, extern)... | hoe lang bewaart u de gegevens (geef de wettelijke verplichtin - indien relevant) mee. | wie heeft toegang tot de gegevens (vennoten, partners, medewerkers, administratie, secretariaat, IT-personeel,...) | (hoe) worden de gegevens beschermd (paswoorden, data-encryptie, fingerscan, afsluitbare kasten) |
|---------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | | | |
| adres | | | | | |
| leeftijd | | | | | |
| geslacht | | | | | |
| rekeningnummer | | | | | |
| rijksregisternummer | | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| persoonlijke kenmerken | | | | | |
| fysieke gegevens | | | | | |
| psychische gegevens | | | | | |
| leefgewoonten | | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | | |
| samenstelling gezin | | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | | |
| etnische gegevens | | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | | | |
| lidmaatschappen | | | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | | | |
| opleiding en vorming | | | | | |
| beroep en betrekking | | | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | | |
| politieke overtuiging | | | | | |
| locatiegegevens | | | | | |
| beeldopname | | | | | |
| geluidsopname | | | | | |
| ... | | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waarvoor gebruik je de gegevens (het dagdagelijkse doel: bv. nieuwsbrief, contact met cliënt, communicatie intern, communicatie met confraters, etc.) | (hoe) worden de gegevens intern uitgewisseld? (via mail, gsm, cloud, dropbox, telefonisch, papieren formaat, etc.) | (hoe) worden de gegevens extern uitgewisseld? (idem) + geef weer aan wie u de gegevens extern uitwisselt. |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | | |
| adres | | | | |
| leeftijd | | | | |
| geslacht | | | | |
| rekeningnummer | | | | |
| rijksregisternummer | | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | |
| fysieke gegevens | | | | |
| psychische gegevens | | | | |
| leefgewoonten | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | |
| samenstelling gezin | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| gegevens over seksuele leven | | | | |
| etnische gegevens | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | | |
| lidmaatschappen | | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | | |
| opleiding en vorming | | | | |
| beroep en betrekking | | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | |
| politieke overtuiging | | | | |
| locatiegegevens | | | | |
| beeldopname | | | | |
| geluidsopname | | | | |
| ... | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Wat is de rechtmatigheid van de verwerking? (zie vak links voor de bepalingen). | De belangrijkste rechtmatigheidsgronden zijn: <ul style="list-style-type: none"> - uitdrukkelijke toestemming betrokkene - noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen - noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op u rust (vb. bewaren van uw dossiers) - noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen - noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen - noodzakelijk voor de behartiging van de |
|------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| etnische gegevens | | | gerechtvaardigde belangen van uzelf of van een derde. Vermeld in het bijzonder de specifieke rechtmatigheidsgrond wanneer u bijzondere gegevens (aangeduid in kleur) verwerkt. |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Bent u omtrent deze gegevens moeten ingaan op verzoeken van de betrokkene/cliënt? Geef hieronder het specifieke verzoek weer. (zie vak links voor de bepalingen). | Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten worden. |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geef de motivatie om de uitoefening van deze rechten toe te staan/(desgevallend) te weigeren (zie vak links voor voorbeeldweigeringsgronden) | <p>Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten geworden.</p> <p>U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc.</p> |
|------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geeft de datum van de ontvangst van het verzoek en de datum van uw gemotiveerde antwoord. | <p>Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten geworden.</p> <p>U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc.</p> <p>U dient +/- binnen de 4 weken te gemotiveerd te antwoorden, tenzij u een verlenging (tot maximaal 2 maanden) vraagt.</p> <p>Wees zo concreet mogelijk.</p> |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

CATEGORIE BETROKKENEN: Derden/andere

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waar bewaart u deze gegevens (laptop, PC, GSM, externe harde schijf, cloud, interne server, access databank, op fysieke drager (vb. dossier), dossierkasten, archief (intern op kantoor, extern)... | hoe lang bewaart u de gegevens (geef de wettelijke verplichtin - indien relevant) mee. | wie heeft toegang tot de gegevens (vennoten, partners, medewerkers, administratie, secretariaat, IT-personeel,...) | (hoe) worden de gegevens beschermd (paswoorden, data-encryptie, fingerscan, afsluitbare kasten) |
|---------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | | | |
| adres | | | | | |
| leeftijd | | | | | |
| geslacht | | | | | |
| rekeningnummer | | | | | |
| rijksregisternummer | | | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | | |
| fysieke gegevens | | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| psychische gegevens | | | | | |
| leefgewoonten | | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | | |
| samenstelling gezin | | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | | |
| etnische gegevens | | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | | | |
| lidmaatschappen | | | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | | | |
| opleiding en vorming | | | | | |
| beroep en betrekking | | | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | | |
| politieke overtuiging | | | | | |
| locatiegegevens | | | | | |
| beeldopname | | | | | |
| geluidsopname | | | | | |
| ... | | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | waarvoor gebruik je de gegevens (het dagdagelijkse doel: bv. nieuwsbrief, contact met cliënt, communicatie intern, communicatie met confraters, etc.) | (hoe) worden de gegevens intern uitgewisseld? (via mail, gsm, cloud, dropbox, telefonisch, papieren formaat, etc.) | (hoe) worden de gegevens extern uitgewisseld? (idem) + geef weer aan wie u de gegevens extern uitwisselt. |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | | |
| adres | | | | |
| leeftijd | | | | |
| geslacht | | | | |
| rekeningnummer | | | | |
| rijksregisternummer | | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | |
| fysieke gegevens | | | | |
| psychische gegevens | | | | |
| leefgewoonten | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | |
| samenstelling gezin | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| etnische gegevens | | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | | |
| lidmaatschappen | | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | | |
| opleiding en vorming | | | | |
| beroep en betrekking | | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | | |
| politieke overtuiging | | | | |
| locatiegegevens | | | | |
| beeldopname | | | | |
| geluidsopname | | | | |
| ... | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Wat is de rechtmatigheid van de verwerking? (zie vak links voor de bepalingen). | De belangrijkste rechtmatigheidsgronden zijn: <ul style="list-style-type: none"> - uitdrukkelijke toestemming betrokkene - noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen - noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op u rust (vb. bewaren van uw dossiers) - noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen - noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen - noodzakelijk voor de behartiging van de |
|------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| etnische gegevens | | | gerechtvaardigde belangen van uzelf of van een derde. Vermeld in het bijzonder de specifieke rechtmatigheidsgrond wanneer u bijzondere gegevens (aangeduid in kleur) verwerkt. |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Bent u omtrent deze gegevens moeten ingaan op verzoeken van de betrokkene/cliënt? Geef hieronder het specifieke verzoek weer. (zie vak links voor de bepalingen). | Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten worden. | |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| naam | | | | |
| adres | | | | |
| leeftijd | | | | |
| geslacht | | | | |
| rekeningnummer | | | | |
| rijksregisternummer | | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | | |
| fysieke gegevens | | | | |
| psychische gegevens | | | | |
| leefgewoonten | | | | |
| financiële bijzonderheden | | | | |
| samenstelling gezin | | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geef de motivatie om de uitoefening van deze rechten toe te staan/(desgevallend) te weigeren (zie vak links voor voorbeeldweigeringsgronden) | <p>Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten geworden.</p> <p>U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc.</p> |
|------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| welke persoonsgegevens worden bewaard | Aanvinken met X | Geeft de datum van de ontvangst van het verzoek en de datum van uw gemotiveerde antwoord. | <p>Een betrokkene heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van de persoonsgegevens te laten worden.</p> <p>U vindt de gronden om te weigeren vanaf artikel 12 e.v. AV. Onder meer: wettelijke verplichting, uitoefening, instelling of onderbouwing rechtsvordering, uitoefening recht op vrijheid van meningsuiting en informatie, etc.</p> <p>U dient +/- binnen de 4 weken te gemotiveerd te antwoorden, tenzij u een verlenging (tot maximaal 2 maanden) vraagt.</p> <p>Wees zo concreet mogelijk.</p> |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| naam | | | |
| adres | | | |
| leeftijd | | | |
| geslacht | | | |
| rekeningnummer | | | |
| rijksregisternummer | | | |
| persoonlijke kenmerken | | | |
| fysieke gegevens | | | |
| psychische gegevens | | | |
| leefgewoonten | | | |
| financiële bijzonderheden | | | |
| samenstelling gezin | | | |
| filosofische of religieuze overtuigingen | | | |
| gegevens over seksuele leven | | | |

Vereenvoudigde Template Dataverwerkingsregister (word-versie)

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| etnische gegevens | | | |
| gerechtelijke gegevens (met name strafrechtelijke feiten of veroordelingen) | | | |
| vrijtijdsbesteding | | | |
| lidmaatschappen | | | |
| deelname activiteiten organisatie | | | |
| opleiding en vorming | | | |
| beroep en betrekking | | | |
| lidmaatschap van een (vak) vereniging | | | |
| politieke overtuiging | | | |
| locatiegegevens | | | |
| beeldopname | | | |
| geluidsopname | | | |
| ... | | | |
| | | | |